

Per verificare se una ditta è in regola con i versamenti delle contribuzioni, è possibile scaricare l'estratto conto: dalla sezione "Inviato ad Ebav"

The screenshot shows the 'Gestione denunce' interface. On the left, there is a sidebar with a menu: 'In Gestione (0)', 'Sospese (0)', 'Inviato ad EBAV (61)' (highlighted in green), and 'Gestione Pagam. B02 (61)'. Below the menu is a blue box with text: 'Le denunce inviate a Ebav non possono essere modificate. Attraverso i pulsanti di stampa e' possibile stampare i documenti di riepilogo per archiviazione dei dati denunciati. Le denunce inviate, possono essere copiate per creare nuove denunce relative a un diverso periodo di competenza.' The main area has a top navigation bar with 'Gestione denunce', 'Importazione File', and 'Gestione mandati SDD'. Below this are buttons for 'Copia denuncia', 'Elimina', and 'Stampa B01'. The main content area is titled 'INVIATE AD EBAV - 50 denunce visualizzate per pagina' and shows a list of denunciations. The first entry is for 'RAGIONE SOCIALE' with a date of '2021' and '12.DICEMBRE', and the company name 'SANI.IN.VENETO'. A second entry is for '11.NOVEMBRE' with the same company name. A third entry is for '10.OTTOBRE'.

basterà scegliere l'azienda interessata, aprirne un B02 qualsiasi e cliccare su "Estratto conto B02":

The screenshot shows the 'Estratto Conto B02' interface. The top navigation bar is the same as in the previous screenshot. The main area has a title bar with 'Chiudi' and 'Estratto Conto B02'. Below this is a table with two columns: 'Adesione Azienda *' and 'Mese Competenza *'. The first row shows 'B02' and '2021 / 12'. Below the table is a section titled 'AZIENDA' with a sub-section 'ELENCO DIPENDENTI'. The company details are: 'Ragione Soc. *' SANI.IN.VENETO, 'Indirizzo *' Via F.LLI BANDIERA, 35, and 'Comune *' VENEZIA.

Si fa presente che non sempre le quote che dall'estratto conto risultano non pagate (indicate dalla X rossa) siano effettivamente quelle non saldate dalla ditta: infatti può essere intervenuta la riconciliazione automatica del sistema, che provvede a saldare quote scoperte "più vecchie", senza tenere conto della causale contenuta nel bonifico.

Per conoscere le quote che effettivamente non sono state pagate, Vi invitiamo a contattare l'Ufficio Contribuzioni.

Se lo sbilancio è elevato e la ditta ha delle difficoltà, è sempre possibile richiedere la dilazione dei versamenti tramite il modello di rateazione reperibile nell'apposita sezione.